

ПРОТОКОЛ
с. Шляхова
від 16.06.2023 № 1

конференції педагогічного колективу, батьківського комітету, батьків та громадськості села

Голова – Бойко Н.М.

Секретар – Кравець О.В.

Присутні: педагогічний колектив, батьківська громада (55 чол.),

Макарчук М.П., староста села.

Порядок денний:

1. Звіт директора Шляхівського ліцею імені Кузика Г.Й. Кравець Людмила Анатоліївна «Про основні напрями та підсумки діяльності директора Шляхівського ліцею протягом 2022-2023 навчального року»
2. Оцінка діяльності керівника.

1. Слухали:

1. Інформацію заступника директора з виховної роботи Прокопенко Л.М. про Примірне положення, в якому затверджено порядок звітування керівників загальноосвітніх навчальних закладів перед колективом та громадськістю. Людмила Миколаївна довела до відома присутніх мету та завдання звітування, а також розповіла про порядок проведення звіту. Вона запропонувала обрати головою зборів заступника директора з навчально-виховної роботи Бойко Н.М.

Виступили:

1. Бойко Н.М. , голова зборів, яка запропонувала для ведення зборів обрати секретарем Кравець О.В.

Вирішили:

- 1.1 Обрати Головою конференції Бойко Н.М.
- 1.2 Обрати секретарем Кравець О.В.

2. Слухали:

Виступ директора Шляхівського ліцею Кравець Л.А. (виступ додається)

3. Оцінка діяльності керівника.

3.1. Слухали:

Макарчука М.П., старосту села, який зазначив, що Кравець Людмила Анатоліївна прикладає багато зусиль для покращання умов навчання дітей у ліцеї; багато працює над зміцненням матеріально-технічної бази, забезпеченням безпеки учнів, створенні умови для перебування дітей у шкільній їдальні; продовженні

освітнього процесу, підвищенням рівня знань учнів, якості викладання предметів педагогами школи, про що свідчать здобуті результати. Школа стала осередком волонтерської діяльності у селі під час війни. Щотижня у школі готується передача для наших захисників. Вважає, що роботу директора опорного закладу слід оцінити на «задовільно».

3.2. Слухали:

Кравець О.В., члена батьківського комітету, яка відмітила позитивні тенденції в роботі педагогічного колективу школи та директора зокрема: помітне зміцнення матеріально-технічної бази школи, результативність освітнього процесу, зростання авторитету школи. Роботу директора опорного закладу оцінила на «задовільно».

3.3. Слухали:

Голову профспілкового комітету школи Сулиму С.В., яка відзначила значну роботу директора по збереженню доброзичливої атмосфери в педагогічному та учнівському колективах; про приділення значної уваги створенню щонайкращих умов для здійснення освітнього процесу в дистанційному режимі в умовах карантинних обмежень. Відмітила доцільність, оптимальність і влучність у вмінні зорієнтувати у виборі профільності старшої школи та розподіленні тижневого навантаження вчителів. Вважає, що роботу директора опорного закладу слід оцінити на «задовільно».

3.4. Слухали:

Заступника директора школи з виховної роботи Прокопенко Л.М., яка зазначила, що директор опорного закладу добре обізнаний з роботою учнівського самоврядування, завжди бере участь в підготовці та проведенні виховних заходів у школі. Вважає, що роботу директора Шляхівського ліцею Кравець Л.А. слід оцінити на «задовільно».

Голосували:

- За – 55
- Проти – 0
- Утримались - 0

Вирішили:

3.1 Роботу директора ЗЗСО Кравець Л.А. в 2022-2023 н.р. оцінити на «задовільно».

Голова

Секретар

Наталка БОЙКО

Олеся КРАВЕЦЬ